

Buenas prácticas vinculadas a la gestión de despachos judiciales

Suprema Corte de Justicia de la República Oriental del Uruguay

Dr. Ricardo Pérez Manrique
Presidente de la Suprema Corte de Justicia

secperezmanrique@poderjudicial.gub.uy



@rcperezmanrique



Agenda

- Características del despacho judicial modelo
- La actualidad del Poder Judicial Uruguayo
- El proceso de cambio
 - El plan estratégico
 - Transparencia de la gestión
 - Orientación a la gente
- Desafíos



El despacho judicial modelo

- Separar rol del Juez y la gestión administrativa
 - Juez concentrado en su tarea jurisdiccional, sin injerencia administrativa
 - Oficina orientada hacia una gestión eficiente, ordenada, estandarizada y enfocada a facilitar la tarea del juez.
- Centralizar funciones comunes para aprovechar el modelo de economía de escala
 - Mesas de entrada
 - Mesa de distribución de asuntos



El despacho judicial modelo

- Transparencia y orientación al usuario
 - Acceso web y por App para la gestión de expedientes y trámites
 - Bajar el flujo de público presencial, reducir la carga de trabajo orientado a la atención para destinar recursos a la gestión interna
- Gestión 100% electrónica en el ámbito interno y externo
- Notificaciones electrónicas: 700.000 anuales, ascenso
- Estadísticas de gestión automatizadas. Indicadores comunes y únicos de desempeño



El despacho judicial modelo

- Sistema de gestión integrado
 - Expediente electrónico
 - Todas las materias, todas las instancias
 - Único formato de expediente y tramitación
 - Notificación electrónica
 - Interoperabilidad con los demás actores del proceso (fiscalía, servicios periciales, registros públicos, etc.)
 - *Indicadores de gestión, estadísticas y alertas*
- Sistema de registración de audiencias



Nuestra actualidad

- Modelos de oficina particulares por materia e instancia
- Diferencias entre capital e interior del país
- Sedes sin sistema de gestión (expediente 100% papel)
- Algunas sedes del interior del país:
 - Sin jefe administrativo: Juez en doble rol.
 - Único Juez a cargo de todas las materias
- Resistencia al cambio
 - Natural
 - La propia del funcionario judicial



Nuestra actualidad

- Recursos económicos e infraestructura insuficientes
- Estructura organizativa rígida y mal distribuida que obstaculiza los procesos de cambio
- Buen nivel de compromiso de magistrados y funcionarios con la función
- Profundo proceso de reformas normativas en cortos períodos de tiempo
 - CNA, Familia, CPP, Aduana, Adolescentes
 - Entrada en vigencia no acompasa los necesarios procesos de preparación y ajuste de la gestión



Cómo cambiar?

- Plan estratégico 2015 - 2024
 - Mirada a largo plazo vs Presupuesto
 - Integrador de todas las visiones
 - Compromiso institucional en la alineación de toda la Corporación al plan.
- Difusión y concientización en la interna
- **CAPACITAR!**
- Buscar los acuerdos político-institucionales necesarios para articular dicho plan.



Qué estamos haciendo?

- Sistema de Gestión Multimateria (SGJM)
 - Implantación integral a nivel nacional
 - Expediente digital / Notificaciones electrónicas
 - Complejidad de las implantaciones (recursos humanos, materiales, tiempo, etc)
- Audire: Sistema de registro de audiencias en audio
 - Desarrollo propio. Cambio de modelo de las audiencias. No más actas en papel
 - Ahorro sustancial de tiempo. Preservar la fidelidad de las audiencias en siguientes instancias



Qué estamos haciendo?

- App (9.500 descargas, 65.000 exptes.) y Ventanilla Única
 - Transparencia y servicios personalizados
 - Orientación al usuario
- Modelos de oficina
 - Unificando criterios
 - Optimizaciones y cambios en los modelos
- Fomentar la capacitación continua de los magistrados y su integración con la Institución y sus metas estratégicas
- Alineación del componente administrativo respecto de los objetivos y cometidos del componente jurisdiccional.



Impulsando y gestionando el cambio

- ✓ Liderazgo
- ✓ Objetivos estratégicos claros
- ✓ Planes operativos realizables con indicadores adecuados para el control de su cumplimiento
- ✓ Compromiso Institucional