



República Oriental  
del Uruguay  
Poder Judicial  
Servicios  
Administrativos

**CIRCULAR n° 124/2011**

**REF: MULTAS DEL B.P.S POR FONASA**

Montevideo, 19 de octubre de 2011.-

**A LOS SEÑORES JERARCAS**

La Dirección General de los Servicios Administrativos, cumple en librar la presente, a fin de poner en su conocimiento que todo funcionario está obligado a comunicar a División Recursos Humanos toda modificación en el Sistema Nacional integrado de Salud (FONASA).

A tales efectos se deberá informar a la citada División **dentro de un plazo de 5 (cinco) días hábiles**, las siguientes situaciones:

- **Nacimiento de hijos** (5 días hábiles a partir del nacimiento).
- **Cumplimiento de mayoría de edad de hijos o personas a cargo** (5 días hábiles a partir del cumplimiento de los 18 años).
- **Fallecimientos**: hijos menores de 18 años, mayores con discapacidad; o personas a cargo.

Los funcionarios que se encuentren en las mencionadas situaciones deberán realizar la comunicación en forma personal (San José 1092), o remitir nota vía fax a los teléfonos 2.908.41.04 – 2.901.12.41 – 2.903.11.37 int. 22.

**El incumplimiento** de la comunicación en tiempo y forma, **implicará el descuento en los haberes de la correspondiente multa aplicada por el Banco de Previsión Social.-**

gm

Sin otro motivo saluda a Ud. atentamente.-

  
**Dr. Elbio MENDEZ ARECO**  
**Director General**  
**Servicios Administrativos**

**Nota: Notifíquese a todos los funcionarios**